

COME ISCRIVERSI:

A) Inviare per POSTA la presente Domanda di Partecipazione

- Mod. A** (area nuda o preallestita): **preventivo**, consenso al regolamento e trattamento dati, timbrato e firmato in ogni sua parte - *Obbligatorio*
- Mod. C** (Scheda catalogo), necessario per l'inserimento dei vostri dati sul Catalogo Ufficiale di TECHNODOMUS 2010 - *Obbligatorio*
- Fornire copia iscrizione C.C.I.A.A. oppure della **Visura Camerale** - *Obbligatorio*

B) Allegare la ricevuta del versamento dell'acconto del 20%+ IVA (obbligatorio)*
*vedi art. 5 Regolamento Generale

il pagamento va effettuato tramite bonifico bancario con indicato chiaramente:
"ACCONTO TECHNODOMUS 2010" e nome ditta espositrice:

CASSA DI RISPARMIO DI RIMINI Spa
Codice IBAN: IT53T0628524201CC0012793500
Codice BIC (SWIFT): CRRN IT 2R
Conto intestato a RIMINI FIERA S.p.A.

N.B.: Si ricorda che saranno accettati solamente i **documenti inviati in ORIGINALE** ed accompagnati dalla ricevuta del versamento dell'acconto.

SCADENZE IMPORTANTI:

Contattateci subito per ottenere uno spazio espositivo in posizione strategica.

Le domande, fatte salve le scadenze di cui sotto, saranno accettate fino ad esaurimento spazi.

PRENOTAZIONE SPAZIO	10 NOVEMBRE 2009	INIZIO ASSEGNAZIONE SPAZI Da questa data i nostri uffici inizieranno l'assegnazione delle aree espositive. L'Espositore, unitamente all'accettazione della proposta inviatagli via fax o e-mail, dovrà versare l' acconto del 20% + Iva indicato nella stessa. Solo così lo spazio può ritenersi confermato.
	29 GENNAIO 2010	Scadenza clausola di restituzione acconto 20% TECHNODOMUS 2010 (Regolamento Generale Art. 6).
	11 MARZO 2010	Termine ultimo per far pervenire a RIMINI FIERA la Ricevuta del SALDO dell'importo relativo all'area espositiva assegnata (Art. 5 R.G.).

DATE TECNICHE	19 FEBBRAIO 2010	Scadenza per la presentazione di ogni progetto relativo all'allestimento da inviare via fax all'Ufficio Tecnico all'attenzione di Mirco Zamponi, fax 0541 744 484, m.zamponi@riminifiera.it
	11 MARZO 2010	Termine ultimo per l'invio dei moduli per la prenotazione dei servizi (cfr. Guida per l'Espositore)
	11 - 18 APRILE 2010	Ore 8.00 - 20.00: lavori di allestimento dell'area espositiva.
	19 APRILE 2010	Ore 17.00: Termine ultimo per il completamento dei lavori di allestimento dell'area espositiva.
	20 APRILE 2010	Ore 9.00: Apertura ufficiale della 2ª edizione di TECHNODOMUS.
	24 APRILE 2010	Ore 17.00: Chiusura della 2ª edizione di TECHNODOMUS. Inizio delle operazioni di rimozione dagli stand dei soli campioni di prodotti e manufatti sino alle 20.00.
	25 - 28 APRILE 2010	Ore 8.00-20.00: operazioni di smontaggio degli stand.

Per ulteriori informazioni:		Attività	Telefono	Fax	E-mail
Marco Cecchini	Project Manager	Vendita spazi espositivi	0541 744 319	0541 744 832	m.cecchini@riminifiera.it
Elisa Limatola	Project Assistant		0541 744 304		e.limatola@riminifiera.it
Alessia Vallicelli	Project Assistant		0541 744 307		a.vallicelli@riminifiera.it
Luca Righetti	Project Assistant		0541 744 607		l.righetti@riminifiera.it
	SEGRETERIA COMMERCIALE	Assistenza amministrativa, assistenza compilazione contratto	0541 744 493 0541 744 259 0541 744 639 0541 744 208	0541 744 740	
Patrizia Sapigni	UFFICIO PUBBLICITA'	Vendita spazi pubblicitari	0541 744 453	0541 744 747	p.sapigni@riminifiera.it
Debora Galletti	UFFICIO TECNICO	Prenotazione servizi supplementari	0541 744 640	0541 744 484	d.galletti@riminifiera.it
Barbara Gobbi		Prenotazione servizi supplementari	0541 744 216		b.gobbi@riminifiera.it
Giorgia Ceccaroni		Progetti per allestimenti	0541 744 209		g.ceccaroni@riminifiera.it
	UFFICIO AMMINISTRATIVO	Acconti, saldi, fatture	0541 744 219 0541 744 611	0541 744 507	e.boshku@riminifiera.it m.ventura@riminifiera.it

ATTENZIONE! AVVISO AGLI ESPOSITORI

FAIRGUIDE.COM / EXPO - GUIDE

Siamo a conoscenza del fatto che una società con sede in Austria, la **Construct Data Verlag GmbH**, invia lettere ad aziende espositrici di fiere, offrendo la **pubblicazione di un'inserzione pubblicitaria** per tre anni su un catalogo virtuale consultabile sul sito Internet www.fairguide.com verso il pagamento di un importo annuo (€ 1171). Nell'offerta, la Construct Data usa il nome di Fiere Italiane, i nomi di rassegne fieristiche e dell'azienda che vi espone. La stessa procedura viene usata nei confronti di numerose Fiere italiane ed estere. **Intendiamo chiarire che non abbiamo mai autorizzato la Construct Data ad usare i nostri marchi e altri dati**, essendo completamente estranei all'attività svolta dalla società austriaca.

Nel caso riceviate il modulo /contratto della Construct Data Verlag GmbH consigliamo di leggere molto attentamente tutte le condizioni prima di firmare.

Per ulteriori informazioni sulla Construct Data Verlag GmbH potete visitare il sito indipendente: www.stopeq.org e per l'Italia il sito www.osservatorioaziende.it

Da qualche tempo, una certa Società con sede in Messico ma con filiali anche in altre parti del mondo, denominata **Commercial Online Manuals S de RL de CV**, sta inviando ad aziende espositrici dei moduli in cui richiede di rettificare i dati delle aziende stesse, per la pubblicazione sulla rivista Expo-Guide di inserzioni pubblicitarie. Compilando e sottoscrivendo tali moduli, in cui sono contenuti denominazioni di Fiere Italiane e marchi di manifestazioni, l'Espositore è tenuto a pagare una somma di Euro 1181,00 all'anno.

La suddetta Società NON E' MAI STATA DA NOI AUTORIZZATA ad utilizzare il nome di Rimini Fiera e neppure i nostri marchi di manifestazione. Nel caso in cui riceviate moduli o proposte da parte della Commercial Online Manuals S de RL de CV o di Expo-Guide, vi consigliamo vivamente di leggere attentamente le condizioni contenute prima di firmare.

REGOLAMENTO GENERALE DI MANIFESTAZIONE

Art. 1. - È organizzata in Rimini da Rimini Fiera S.p.A., con sede in Rimini, via Emilia 155, 47921 Rimini, Capitale Sociale: Euro 42.294.067 i.v., Codice Fiscale/Partita Iva: 00139440408, Registro Imprese di Rimini 00139440408, la manifestazione fieristica denominata: **"TECHNODOMUS - 2° Salone dell'Industria del Legno per l'Edilizia e il Mobile"**, di seguito più brevemente chiamata Fiera che si svolgerà dal 20 al 24 aprile 2010.

VISITATORI

Art. 2. - La manifestazione è riservata agli operatori professionali che possono accedere alla manifestazione gratuitamente se in possesso di documenti comprovanti l'appartenenza al settore, previa registrazione tramite il sito www.technodomus.it oppure alle casse.

Art. 3 - Sono ammessi a partecipare:

a) le ditte che espongono prodotti di loro fabbricazione o loro concessionari, agenti, rivenditori, rappresentanti esclusivi per l'Italia di ditte estere. I rappresentanti devono obbligatoriamente accompagnare la loro conferma di partecipazione con l'elenco delle Case che essi rappresentano ed i cui prodotti si ripromettono di esporre;
b) le associazioni di categoria, gli enti economici e gli organismi che istituzionalmente svolgono azioni di promozione per il settore, attività di studio, informazione e divulgazione nel campo specifico dei servizi.
Tutti i veicoli esposti in mostra devono essere nuovi di fabbrica, omologati o in corso di omologazione per l'immatricolazione. Sono esclusi dall'immatricolazione i prototipi, per cui deve essere indicato in modo esplicito con apposito cartello "prototipo".

Le domande di partecipazione, da compilarli su appositi moduli forniti dalla segreteria di Rimini Fiera, saranno accettate fino a disponibilità di spazio. Le richieste dovranno essere presentate alla Direzione di Rimini Fiera. Ove non espressamente specificato, gli articoli del presente regolamento sono applicabili sia agli espositori che acquistano un'area espositiva, sia agli sponsor, sia ai partecipanti in cambio merce.

Art. 4 - Con la presentazione della domanda di partecipazione, regolamento firmato, il richiedente:

- accetta, incondizionatamente, le norme del presente regolamento;
- elegge domicilio legale presso la sede di Rimini Fiera S.p.A., riconoscendo per qualsiasi controversia la competenza del Foro di Rimini.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE / MODULO DI ISCRIZIONE

Art. 5 - REGOLE PER PARTECIPANTI-ESPOSITORI:

Rimini Fiera si riserva la facoltà di non accettare la domanda di partecipazione, qualora al momento della sua presentazione, la stessa non sia integrata da:

- versamento dell'acconto corrispondente al 20% del costo totale dell'area + IVA che verrà restituito in caso di mancata accettazione della domanda di partecipazione;
- il presente Regolamento Generale e del successivo Modulo A regolamento compilato, debitamente sottoscritto in tutte le sue parti con timbro dell'azienda e firma del legale rappresentante;
- i moduli C "Scheda Catalogo" e D "ditte ospitate" (se presenti);
- copie certificate di iscrizione alla CCIAA oppure Visura Camerale.

Il versamento dell'acconto potrà essere effettuato tramite bonifico bancario intestato a:

Rimini Fiera S.p.A., Cassa di Risparmio di Rimini - Piazza Ferrari, 15 47921 Rimini

- Codice IBAN: IT5070628524011290500 - COD. BIC (SWIFT) CRRM IT 2R, indicando nel versamento la causale "ACCONTO TECHNODOMUS 2010"

e nome della partecipazione.

A ricevimento dell'acconto verrà emessa fattura corrispondente all'importo versato.

Le adesioni saranno accettate sino ad esaurimento delle aree espositive disponibili, comprese quelle che possono essere ricavate, a discrezione ed a insindacabile giudizio di Rimini Fiera, in zone diverse dai padiglioni (es. hall sud, rotonda, eventuali spazi esterni, ecc.), Rimini Fiera si riserva la facoltà di inserire in lista d'attesa le domande incomplete o non in originale.

La facoltà di Rimini Fiera di non accettare la domanda è subordinata anche alla regolarizzazione dei sospesi amministrativi. Particolari richieste circa la posizione dello stand non vengono riconosciute come condizioni per la partecipazione. Non è ammessa l'esclusione della concorrenza.

L'accettazione della domanda verrà segnalata al Partecipante, unitamente alla segnalazione dello spazio assegnato, tramite un apposito documento denominato "Notifica Assegnazione Area Espositiva".

Si fa altresì presente che la piantina che verrà allegata alla notifica assegnazione area espositiva ha carattere provvisorio in quanto le aree e gli stand circostanti lo spazio assegnato potranno subire delle variazioni.

L'accettazione della notifica è valida solo se accompagnata dalla ricevuta di avvenuto versamento dell'acconto pari al 20% + IVA. Dopo tale notifica, Rimini Fiera si riserva tuttavia la possibilità di spostare, variare o modificare l'area assegnata, nell'interesse e per la buona riuscita della fiera.

Il saldo deve essere effettuato, sempre con bonifico bancario, entro il 11 marzo 2010.

In mancanza di tale pagamento, Rimini Fiera si riserva la facoltà di non consentire l'allestimento dello stand né all'azienda Partecipante né ad eventuali allestitori da questa incaricati.

In caso di mancata accettazione della conferma di partecipazione, gli Organizzatori ne daranno tempestiva e motivata comunicazione.

- REGOLE PER PARTECIPANTI IN CAMBIO MERCE:

I Partecipanti in cambio merce dovranno presentare i seguenti documenti:

- il presente Regolamento Generale e il successivo Modulo B regolamento compilato, debitamente sottoscritto in tutte le sue parti con timbro dell'azienda e firma del legale rappresentante;
- copie certificate di iscrizione alla CCIAA oppure Visura Camerale;
- fattura in cambio merce, come da accordi con il Responsabile di Manifestazione, intestata a Rimini Fiera S.p.A., con sede in Rimini, via Emilia 155, 47921 Rimini, Codice Fiscale/Partita Iva 00139440408.

Resta comunque facoltà di Rimini Fiera di non accettare il modulo di iscrizione in presenza di sospesi amministrativi. Particolari richieste circa la posizione dello stand non vengono riconosciute come condizioni per la partecipazione. Non è ammessa l'esclusione della concorrenza.

L'accettazione del modulo di iscrizione verrà segnalata al Partecipante, unitamente alla segnalazione dello spazio assegnato, tramite un apposito documento denominato "Notifica Assegnazione Area Espositiva".

Si fa altresì presente che la piantina che verrà allegata alla notifica assegnazione area espositiva ha carattere provvisorio in quanto le aree e gli stand circostanti lo spazio assegnato potrebbero subire delle variazioni.

Dopo tale notifica, Rimini Fiera si riserva tuttavia la possibilità di spostare, variare o modificare l'area assegnata, nell'interesse e per la buona riuscita della fiera. In caso di mancata accettazione della conferma di partecipazione, gli Organizzatori ne daranno tempestiva e motivata comunicazione.

CESSIONE - RINUNCIA - ABBANDONO

Art. 6 - REGOLE PER PARTECIPANTI-ESPOSITORI:

La cessione, anche a titolo gratuito, totale o parziale dei posteggi è tassativamente vietata.

Il Partecipante che, dopo aver presentato la Domanda di Partecipazione di cui all'articolo 5, non sia in grado di intervenire alla manifestazione, o richieda una riduzione del posteggio assegnato, dovrà darne tempestiva comunicazione alla Direzione di Rimini Fiera, a mezzo raccomandata e motivandone le ragioni.

L'annullamento della partecipazione comporta il pagamento di specifiche penali e precisamente:

- Se la disdetta scritta avverrà entro e non oltre il 29 GENNAIO 2010, il Partecipante sarà tenuto al pagamento di una somma pari alla quota di iscrizione di € 450,00 + IVA a titolo di risarcimento per le spese di apertura e gestione della pratica.
- Se la disdetta scritta avverrà oltre il 29 GENNAIO 2010 ed entro e non oltre la data di scadenza per il versamento del saldo, il Partecipante sarà tenuto al pagamento di una somma pari all'importo dell'acconto del 20% a titolo di penale per il risarcimento del danno procurato dalla mancata partecipazione dell'Espositore alla manifestazione.

L'importo delle penali come sopra determinate verrà trattenuto dagli account versati, precisando che in caso di incapienza, la differenza dovrà essere versata entro 30 giorni dalla data di comunicazione scritta della disdetta di partecipazione. L'eventuale eccedenza degli account versati verrà restituita da Rimini Fiera.

3) Qualora tale disdetta avvenga oltre la data di scadenza per il versamento del Saldo, il Partecipante sarà tenuto al pagamento dell'intero importo dell'area espositiva.

- REGOLE PER PARTECIPANTI IN CAMBIO MERCE:

Per i partecipanti in cambio merce in caso di disdetta si applicheranno le disposizioni di volta in volta concordate con il Responsabile di Manifestazione.

ASSEGNAZIONE STAND

Art. 7 - L'assegnazione degli spazi espositivi viene decisa dalla Direzione, tenuto conto dell'interesse generale dell'esposizione, della priorità della data di ricezione della "domanda di partecipazione", della superficie richiesta e, nei limiti del possibile, delle preferenze espresse dal richiedente.

E' vietato subaffittare o cedere, anche gratuitamente lo stand o parte di esso senza la preventiva autorizzazione della Direzione della Fiera.

E' anche vietato, senza l'autorizzazione di cui sopra, esporre campioni diversi da quelli indicati nella conferma di partecipazione.

E' vietato inoltre esporre prodotti e/o marchi di altre società che non risultino dichiarati nella "domanda di partecipazione" e/o nella scheda C nella parte "Ditte Rappresentate". L'insosservanza darà luogo alla decadenza del contratto ed alla conseguente immediata chiusura dello spazio espositivo, senza alcun rimborso per quote pagate e spese sostenute.

Art. 8 - La Direzione si riserva la facoltà, da esercitare a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e quindi anche durante la Fiera, nel caso in cui il piano della stessa dovesse subire modificazioni e in qualsiasi altro caso, sia di modificare o ridurre lo spazio già concesso, che di sostituirlo con altro, anche in zona diversa. Verificandosi uno qualsiasi di tali casi, il partecipante non ha diritto ad altro che all'eventuale conguaglio dell'importo dovuto.

OCUPAZIONE - ALLESTIMENTO - PREVENZIONE INCENDI - IMPIANTO ELETTRICO - SICUREZZA SUL LAVORO

Art. 9 - Per i lavori di allestimento dello stand, compresa l'eventuale cessione a noleggio di materiali a ciò occorrenti, la Direzione si riserva di attribuire la qualifica di "fornitore autorizzato" a una o più ditte, i cui nomi saranno comunicati tempestivamente ai partecipanti, assieme alle tariffe dello loro prestazioni. La Direzione declina ogni responsabilità per i lavori eseguiti da fornitori autorizzati, sia per ogni altro servizio appaltato a terzi.

Per le condizioni di fornitura vale quanto previsto ed indicato sul fascicolo "GUIDA PER L'ESPOSITORE" appostamente predisposto.

Art. 10 - Si ricorda che in mancanza del pagamento del saldo non sarà consentito l'allestimento dello stand né all'azienda Partecipante né ad eventuali allestitori da questa incaricati.

In caso di mancato immediato pagamento del saldo il partecipante moroso decade dal diritto di partecipazione e la Direzione, oltre a trattenere l'anticipo già versato ed a pretendere il relativo saldo, ritenendo libera l'area espositiva che può essere eventualmente affittata ad altro Partecipante, applicherà quanto disposto dall'ultimo comma dell'art. 6.

L'allestimento e l'occupazione degli stand potrà iniziare 9 giorni prima dell'inaugurazione, dalle 8.00 alle 20.00, e deve terminare entro le ore 17.00 del giorno precedente l'inaugurazione. Da tale momento, eventuali lavori di completamento o modifiche devono essere eseguite con l'autorizzazione della Direzione Tecnica e con un servizio di vigilanza specifico a carico dell'azienda Partecipante, tra la chiusura serale e l'apertura mattutina.

La richiesta di tale servizio dovrà pervenire entro le ore 12.00 del medesimo giorno di utilizzo al S.A.T.E. (Servizio Assistenza Tecnica Espositori). Protrazioni di orario NELL'ULTIMO GIORNO DI ALLESTIMENTO dovranno essere approvate dall'Ufficio Tecnico e saranno concesse solo in casi eccezionali. I costi di tali servizi sono specificati nella "Guida per l'Espositore". Eventuali modifiche o scambi di aree espositive devono essere autorizzati dalla Direzione e fatti a spese dei richiedenti.

I Partecipanti che non avranno occupato la propria area od iniziato il loro allestimento entro le ore 12.00 del giorno precedente l'inaugurazione, verranno considerati rinunciatari ad ogni effetto, applicandosi le sanzioni previste dall'Art. 6 ultimo comma del presente regolamento.

Art. 11 - Ogni progetto relativo all'allestimento dovrà essere approvato dalla Direzione Tecnica e presentato tassativamente almeno 60 gg prima della data di apertura della Fiera (19 febbraio 2010).

I partecipanti devono, in ogni caso, allestire e tenere i loro stand in modo da non nuocere all'estetica e alla visibilità degli stand vicini e da non arrecare danno agli altri partecipanti. L'allestimento dovrà essere contenuto entro la superficie assegnata, individuabile mediante righe a vernice opure a gesso e l'altezza dovrà contenersi, fatti salvi i casi espressamente ed insindacabilmente autorizzati, dietro richiesta scritta, dalla Direzione Tecnica di Rimini Fiera, entro un massimo di 3,00. In particolare:

- I progetti relativi agli allestimenti che superano i 3,00 mt dovranno essere sottoposti, come sopra indicato, tramite richiesta scritta, all'approvazione della Direzione Tecnica di Rimini Fiera S.p.A. che si riserva a suo insindacabile giudizio, di valutare l'opportunità o meno di concedere l'autorizzazione.
- Le insegne pubblicitarie nello stand, poste ad una altezza superiore ai 3 mt. dal suolo, sono soggette al pagamento di un canone fiera per la pubblicità di € 26,50 al mq. (per mq, si intende la superficie dell'insegna pubblicitaria).
- Tutte le grafiche bifacciali dovranno essere poste ad una distanza minima di 2 metri dal confine con gli stand adiacenti.
- Poiché le aree non sono dotate di pareti divisorie, è fatto obbligo ad ogni azienda, a proprio carico, di realizzare allestimenti che prevedano tali separazioni dai Partecipanti confinanti.
- Gli allestimenti non devono nuocere all'estetica ed alla visibilità degli stand vicini, in particolare, nel caso di occupazioni di stand ad isola (4 lati aperti) ed a penisola (3 lati aperti), gli allestimenti dovranno limitare l'utilizzo di pareti perimetrali. I progetti di tali stand dovranno necessariamente essere sottoposti, tramite richiesta scritta, all'approvazione della Direzione Tecnica di Rimini Fiera S.p.A. che si riserva a suo insindacabile giudizio, di valutare l'opportunità o meno di concedere l'autorizzazione.
- Nelle grandi aree espositive che inglobano gli spazi da planimetria destinati a corridoi, è obbligatorio non ostruire detti spazi con allestimenti.
- La realizzazione di stand a due piani che, comunque, non potrà superare l'altezza massima di 5,50 mt, è sottoposta all'approvazione della Direzione di Rimini Fiera. La superficie supplementare occupata con la realizzazione di un secondo piano verrà fatturata al canone di partecipazione secondo le tariffe previste dall'art. 18 del presente regolamento.

Ogni responsabilità degli allestimenti è a carico del Partecipante, il quale esonera espressamente Rimini Fiera S.p.A. per i danni eventualmente derivati a se medesimo e a terzi da difetti di allestimento causati da calcolo errato o da costruzione imperfetta.

Rimini Fiera S.p.A. si riserva il diritto di fare modificare o di fare rimuovere gli allestimenti eseguiti senza approvazione o non conformi al progetto approvato.

Art. 12 - Il Partecipante si obbliga a non deteriorare l'intonaco e il pavimento, ad usare cavalletti o telai per appendere o fermare oggetti. Il Partecipante (o chi per lui) è obbligato, nella preparazione del proprio stand, ad utilizzare solo idropittura (vernice ad acqua).

Gli eventuali danneggiamenti dovranno essere risarciti: a garanzia di essi rimarrà il materiale esposto, sul quale la Direzione avrà la facoltà di rivalersi, fatti salvi, s'intende, altre eventuali forme di risarcimento.

SICUREZZA SUL LAVORO

Art. 13 - Tutti i materiali da impiegare per l'allestimento dei posteggi (divisori, fondali, strutture varie, pedane, investimenti, tessuti, ciellini, tende, moquettes, ecc.) devono essere INCOMBUSTIBILI, IGNIFUGHI ALL'ORIGINE O IGNIFUGATI ai sensi delle norme vigenti e successive integrazioni e modifiche. A tale scopo il Partecipante è tenuto a trasmettere a Rimini Fiera prima dell'inizio della manifestazione, il Certificato di Ignifugazione ed il rapporto di prova sui materiali che intende utilizzare, come meglio indicato nello specifico "Modulo Prevenzione Incendi".

Ogni stand dovrà essere dotato di estintori con capacità non inferiore ai 34° 233BC, ed in ragione di 1 ogni 100 mq. di superficie espositiva. Inoltre l'estintore dovrà essere collocato in posizione baricentrica all'interno dello stand.

Il mancato rispetto delle misure di sicurezza e di prevenzione darà senz'altro titolo a Rimini Fiera di:

- vietare alla Ditta allestitrice inadempienti di operare nel Quartiere Fiera;
- escludere il Partecipante dalla partecipazione alla manifestazione ed a qualsiasi altra che avrà svolgimento nel quartiere fieristico di Rimini.

Tutte le installazioni elettriche all'interno degli stand sono a totale carico del Partecipante, il quale dovrà realizzare "a regola d'arte" in conformità alle normative vigenti. In particolare gli impianti devono essere realizzati osservando scrupolosamente le norme vigenti. Successivamente all'avvenuta installazione degli impianti negli stand, ciascun Partecipante e Allestitore è tenuto a presentare a Rimini Fiera la "Dichiarazione di Conformità dell'Impianto Elettrico a regola d'Arte" attestante l'idoneità e la conformità degli impianti stessi alla regola d'arte compilando il relativo modulo inserito nel fascicolo "Guida per l'Espositore", da conservare copia presso lo stand. L'allacciamento alla rete di Rimini Fiera e gli impianti elettrici degli stand potranno essere effettuati esclusivamente dagli elettricisti qualificati di Rimini Fiera, previo ritiro del modulo relativo alla "Dichiarazione di conformità dell'impianto a regola d'arte" (ex DM. 37/2006) debitamente compilato e sottoscritto da professionista abilitato. Tutti i componenti dell'impianto elettrico devono risultare conformi alle norme C.E.I. ed avere il marchio IMQ od equivalenti per Nazioni Estere.

Art. 14 - Il Partecipante è tenuto ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro ed in particolare a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni. Il Partecipante, nell'affidamento dei lavori di allestimento e disallestimento, o di qualsiasi altro lavoro all'interno del quartiere fieristico, dovrà attenersi a quanto segue:

- verificare, anche attraverso l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato l'idoneità tecnico-professionale delle imprese appaltatrici e dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare in appalto o contratto d'opera;
- fornire agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;
- coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori con scambi di informazioni, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

Il Partecipante dovrà promuovere l'azione di coordinamento, consegnando ai propri fornitori copia del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) redatto da Rimini Fiera S.p.A., raccogliendo eventuali osservazioni od integrazioni proposte dai fornitori stessi e dandone repentina informazione all'Ufficio Tecnico di Rimini Fiera.

RIMOZIONE STAND

Art. 15 - Ad ogni Partecipante è fatto obbligo, durante le ore fissate dalla Direzione, di provvedere alla pulizia del proprio stand. In particolare il Partecipante è obbligato a riconsegnare il posteggio nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione, quindi libero da eventuali nastri adesivi, materiali di scarto, rifiuti, ecc.

Art. 16 - Prima della fine della Fiera non è permesso smontare interamente o parzialmente lo stand. I Partecipanti che violano questa norma dovranno pagare una penale contrattuale pari alla metà del canone d'affitto lordo dello stand.

Le operazioni di rimozione degli stand dei campioni, dei prodotti e manufatti possono essere effettuate dalle ore 17.00 alle ore 20.00 del giorno 24 APRILE 2010.

Si raccomanda in ogni caso di allontanare dagli stand tutti gli oggetti di valore, fragili e facilmente trasportabili.

Lo smontaggio degli stand dovrà essere ultimato entro il termine massimo di QUATTRO giorni dalla fine della Fiera, secondo il seguente orario: 25 - 28 APRILE 2010 dalle 8.00 alle 20.00.

Trascorsi i termini sopraindicati senza che il partecipante abbia ultimato le operazioni, la Direzione può procedersi d'ufficio a spese, a rischio e per conto del partecipante. Trascorsi 30 gg. dalla chiusura della Fiera, è data facoltà a Rimini Fiera di fare vendere, senza formalità di sorta, i materiali ed i campioni esposti, che il partecipante non abbia provveduto a ritirare. Sull'importo ricavato dalla vendita, la Direzione si soddisfa per quanto dovuto dal partecipante e tiene l'importo residuo a disposizione di questo per il termine massimo di 6 giorni, trascorso il quale l'importo medesimo viene incamerato dall'Organizzatore della manifestazione il quale non assume responsabilità alcuna per i materiali ed i prodotti comunque rimasti nel quartiere fieristico e può farli traslocare altrove, sempre a spese, a rischio e per conto del partecipante.

Art. 17 - La Direzione ha la facoltà di modificare la durata, la data di apertura e di chiusura e l'orario giornaliero della Fiera.

Tale facoltà non comporta per la Direzione della Fiera alcuna corresponsione al partecipante di rimborsi complessivi o indennizzi di sorta. Partecipanti e dipendenti, possono accedere alla Fiera trenta minuti prima della apertura e devono abbandonare i locali alla chiusura. La Direzione, può, a richiesta, autorizzare il prolungamento della permanenza.

PROFUGO

Art. 18 - REGOLE PER PARTECIPANTI-ESPOSITORI:

Le aree espositive sono tenute in condizioni di visibilità ed accessibilità. Il canone di partecipazione per area nuda e per tutta la durata della fiera, è così differenziato:

TARIFFA AREA NUDA	1 fronte aperto	2 fronti aperti	3 fronti aperti	4 fronti aperti
FINO A 100 MQ	€ 130	€ 143	€ 150	€ 163
OLTRE 100 MQ (solo sull'eccezione)	€ 130	€ 130	€ 130	€ 130

Tutte le tariffe s'intendono IVA esclusa.

L'eventuale occupazione di corsie (previa autorizzazione da parte di Rimini Fiera S.p.A.) con moquette o raccordi aerei verrà fatturata al 50% del canone ufficiale. In caso stand bi-piano (previa autorizzazione da parte di Rimini Fiera S.p.A.), l'area destinata a sopalco verrà fatturata al 50% del canone ufficiale.

Le aree espositive esterne (autorizzate da Rimini Fiera S.p.A.) verranno fatturate al 50% del canone ufficiale.

Inoltre, ogni Ditta Partecipante dovrà corrispondere, la somma di € 450 + IVA quale tassa di iscrizione, comprensiva di assicurazione obbligatoria (vedi art. 23), badge Espositori in base ai mq., inserimento in catalogo cartaceo e un line, imposta comunale sulla pubblicità, tessere parcheggio (1 tessera con area fino a 16 mq; 2 tessere oltre i 16 mq).

La somma di € 750 + IVA, oltre alla tassa di iscrizione, dovrà essere corrisposta da coloro che, previa autorizzazione della Direzione, si fanno ospitare da altri Partecipanti, i quali, per questo, non avranno diritto ad alcuna riduzione.

Il pagamento degli addebiti per i servizi e le altre prestazioni, comprese tutte le forme pubblicitarie concordate preventivamente con Rimini Fiera S.p.A., secondo quanto indicato nei formulari richiesta servizi, disponibili nel sito di manifestazione www.technodomus.it, richieste nel corso della manifestazione dalla Ditta Rappresentate o/o Ospitate presso stand di Enti Promotori, dovrà essere effettuato a Rimini Fiera direttamente dall'Ente Promotore stesso entro la fine della manifestazione.

- REGOLE PER PARTECIPANTI IN CAMBIO MERCE:

In caso di Partecipante in cambio merce, sarà fatturato l'importo stabilito nell'accordo stabilito tra il Responsabile di Manifestazione e il Partecipante stesso.

PAGAMENTO DEI SERVIZI TECNICI E PUBBLICITARI

Art. 19 - Il saldo dei servizi richiesti deve essere effettuato con le stesse modalità previste per il versamento dell'anticipo (tramite bonifico bancario) entro e non oltre l'ultimo giorno di manifestazione.

Al saldo dei servizi eventualmente già richiesti dalle Ditte Rappresentate e/o Ospitate presso stand di Enti Promotori, sarà tenuto nei confronti di Rimini Fiera unicamente l'Ente Promotore che vi dovrà provvedere negli stessi termini e con le stesse modalità di cui sopra.

Il pagamento dei SERVIZI SUPPLEMENTARI comprese tutte le forme pubblicitarie concordate preventivamente con Rimini Fiera S.p.A., richiesti successivamente alla conferma di partecipazione e di qualunque spesa che Rimini Fiera dovesse sostenere per conto degli Partecipanti dovrà essere effettuato durante il periodo della Fiera presso lo sportello bancario.

In caso di disdetta della fornitura dei servizi pubblicitari, se la disdetta, da comunicarsi per iscritto, avverrà oltre la data del 19 FEBBRAIO 2010, Rimini Fiera tratterà l'intero ammontare degli account versati per la pubblicità, a titolo di penale per la mancata realizzazione dei servizi pubblicitari stessi.

All'atto del pagamento, verrà rilasciato il BUONO DI USCITA necessario per iniziare le operazioni di smontaggio dello stand e la rimozione dei prodotti esposti.

Il mancato pagamento degli importi fatturati autorizza la Direzione a non rilasciare il «Buono di Uscita» trattenendo pertanto con diritto di rivalsa, merci e materiali di allestimento che si trovano nello stand della ditta.

TESSERE DI INGRESSO

Art. 20 La Direzione della Fiera mette gratuitamente a disposizione di ogni partecipante tessere di ingresso in numero proporzionale ai mq. occupati da un minimo di 4 ad un massimo di 50.

I badge Espositori, le tessere parcheggio e il buono per il ritiro della copia catalogo verranno inviati al Partecipante tramite corriere circa tre settimane prima dell'inizio manifestazione.

Il Partecipante è responsabile di tutto il materiale ricevuto, pertanto, in caso di suo smarrimento, o dimenticanza dello stesso, Rimini Fiera non è tenuta alla sostituzione del materiale inviato, se non tramite addebito in fattura del nuovo materiale richiesto dal Partecipante.

Qualora necessitatesse di ulteriori badge, il Partecipante può acquistarne al costo di € 18 + IVA cadauno.

Le tessere d'ingresso sono strettamente personali e non possono essere cedute neppure momentaneamente.

PARCHEGGI

Art. 21 – Il quartiere fieristico è servito di varie aree parcheggio, alcune delle quali specificatamente riservate per i Partecipanti. L'accesso ed il parcheggio in tali aree è previsto tramite l'acquisto, fino ad esaurimento, di tessere parcheggio valide per tutta la durata della manifestazione, al prezzo di € 52 + IVA cadauna. Sono incluse nella quota di iscrizione: 1 tessera parcheggio con area fino a 16 mq; 2 tessere parcheggio oltre i 16 mq..

Tali tessere si intendono esclusivamente per parcheggio AUTOVEETURE.

SICUREZZA DURANTE LA MANIFESTAZIONE

SORVEGLIANZA

Art. 22– La Direzione, pur senza assumere obbligazioni di custodia, impegni o responsabilità di sorta, provvede al servizio permanente di sorveglianza diurna e notturna dalle ore 21.00 del giorno precedente l'apertura fino alle ore 8.00 di quello seguente la chiusura della manifestazione. Indipendentemente da ciò il partecipante deve, durante l'orario di apertura della Fiera, vigilare direttamente oppure a mezzo del personale dipendente, il proprio stand ed i prodotti nello stesso esposti.

DANNI – ASSICURAZIONE

Art. 23 – Rimini Fiera S.p.A. non assume alcuna responsabilità per i danni a persone e cose, da chiunque e comunque provocati. Con l'adesione alla manifestazione, Rimini Fiera provvede ad assicurare automaticamente le singole aziende Partecipanti con una copertura che ha le seguenti caratteristiche:

1) GARANZIA MOSTRE E FIERE

Cosa è assicurato: merce, attrezzatura, arredamento, compreso il valore dello stand per € 26.000.

Durata della copertura: periodo di permanenza in Fiera dei valori, compreso il periodo di montaggio e di smontaggio.

Rischi assicurati: SINTESI DELLE GARANZIE (*)

Incendio da qualsiasi motivo occasionato – Azione del fulmine - Esplosione del gas – Scoppio di apparecchi a vapore o di impianti a termofosione – Esplosione di vapori prodotti da sostanze infiammabili – Combustione spontanea – Urto veicoli stradali – Furto – Rapina – Intemperie – Infiltrazioni di acqua piovana o condotta – Staccamento – Rotture (esclusa quelle di oggetti fragili) – Caduta di aerei, di loro parti o di cose da essi trasportate.

Sono parificati ai danni di cui agli eventi suddetti quelli prodotti alle cose assicurate da guasti fatti per ordine dell'Autorità allo scopo di impedire o limitare il danno. Pertanto, non sono assicurati, tra l'altro: Destrezza e Taccheggio.

Franchigia: opera una franchigia generica di € 155 per ogni sinistro, che rimane, comunque, a carico del partecipante.

Nel caso di beni all'aperto la suddetta franchigia s'intende elevata a € 516 per ogni sinistro.

Modalità di denuncia: l'assicurato (singolo Partecipante) deve:

A) entro le 48 ore successive al sinistro dare comunicazione scritta alla Società Assicuratrice (Zurich International Italia S.p.A.) e a Rimini Fiera;

B) in caso di furto, farne anche immediata denuncia alla Pubblica Autorità (ed allegarla alla denuncia).

2) GARANZIA DI RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI:

Cosa è assicurato: la responsabilità civile derivante al Partecipante ed ai suoi addetti durante il periodo fieristico comprese le operazioni di allestimento e di smontaggio degli stand e le eventuali dimostrazioni e prove pratiche.

Gli altri Partecipanti sono considerati terzi.

La garanzia non comprende i danni alle cose proprie ed a quelle che si detengono a qualsiasi titolo.

Massimali assicurativi: € 2.600.000 per ogni sinistro con il limite di € 1.500.000 per persona che abbia subito lesioni corporali e di € 516.000 per danneggiamenti a cose.

NOTA BENE:

(*) In caso di discordanza UNICI DOCUMENTI CERTI sono la Polizza MOSTRE E FIERE e la Polizza RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI depositate presso Rimini Fiera. Per i Partecipanti l'importo per le coperture assicurative di cui sopra è già inclusa nella Quota di Iscrizione.(vedi art.18). La copertura assicurativa è inclusa anche in caso di accordo di cambio merce. Il Partecipante potrà, comunque, provvedere direttamente alle coperture che riterrà più opportune e convenienti a prescindere da quanto previsto precedentemente da Rimini Fiera. Il Partecipante, infatti, esonera Rimini Fiera da ogni ordine di responsabilità derivante dalla presenza delle merci, attrezzature, arredamenti, stand, ecc. presso i locali della stesza.

DIVIETO DI FUMO

Art. 24 – Ai sensi della Legge 16 gennaio 2003 n.3 e del DPCM del 23 dicembre 2003 è assolutamente vietato fumare all'interno di tutto il Quartiere Fieristico. Il divieto di fumo è contrassegnato da appositi cartelli recanti la scritta "VIETATO FUMARE", integrata dalle indicazioni della relativa prescrizione di legge, delle sanzioni applicabili ai contravventori e dei soggetti a cui spetta vigilare sull'osservanza del divieto e a cui compete accertare le infrazioni. Tali cartelli sono situati nei luoghi di accesso al Quartiere Fieristico e di particolare evidenza.

All'interno della struttura sono inoltre adottati altri cartelli segnalanti il divieto di fumo e recanti la sola scritta "VIETATO FUMARE". I trasgressori sono soggetti alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da Euro 25 a Euro 250; la misura della sanzione è raddoppiata qualora la violazione sia commessa in presenza di una donna in evidente stato di gravidanza o in presenza di lattanti o bambini fino a 12 anni. Spetta agli agenti di Polizia Municipale, Polizia Giudiziaria, oltreché ai funzionari di questo Ente vigilare sull'osservanza del divieto ed accertare le relative infrazioni.

E' consentito fumare solo nelle aree esterne al Quartiere Fieristico e sotto i porticati collocati all'aperto indicati da apposita segnaletica.

REGOLAMENTAZIONE DEI LIVELLI ACUSTICI DEI SUONI IN FIERA

Art. 25 – Tutte le aziende Partecipanti che, secondo quanto previsto dall'art. 26 sono state autorizzate da Rimini Fiera S.p.A. ad utilizzare apparecchiature di diffusione sonora, dovranno operare ad un livello acustico tale da garantire un clima idoneo al pieno svolgimento delle attività commerciali e comunque inferiore a quello

previsto dalle norme vigenti in materia (D.Lgs. 81/2008, Titolo VIII, Capo II). In ogni caso il livello acustico imposto da Rimini Fiera non potrà essere superiore ai 80 db. Rimini Fiera, inoltre, potrà intimare ad ogni Partecipante (mediante comunicazione scritta o verbale dei propri incaricati) di contenere i livelli acustici al di sotto dei 80 db qualora, ad insindacabile ed esclusivo giudizio di Rimini Fiera stessa, il livello di emissione sonora prodotto dalle apparecchiature del Partecipante intirato risultasse dannoso e/o comunque molesto all'attività svolta da altri operatori presenti nelle vicinanze. Il controllo dei livelli acustici, tramite fonometro, sarà effettuato sul bordo perimetrale dello stand attraverso personale autorizzato da Rimini Fiera S.p.A.

In caso di inadempimento alle disposizioni di cui sopra, compresa l'osservanza dell'eventuale intimazione a contenere il livello acustico al di sotto dei 80 db, sono previste a carico dei Partecipanti inadempienti le seguenti sanzioni:

alla prima infrazione ammonimento verbale;

alla seconda infrazione richiamo scritto;

dalla terza infrazione in poi interruzione della fornitura dell'energia elettrica (senza diritto alcuno da parte dell'azienda Partecipante a rimborsi o risarcimenti di sorta). L'interruzione dell'erogazione di energia elettrica avverrà con un preavviso di 15 minuti e potrà durare fino ad un massimo di 3 ore, ad insindacabile discrezione di Rimini Fiera.

Resta esclusa ogni responsabilità in capo a Rimini Fiera S.p.A. per eventuali danni, di qualunque natura e specie, derivanti alla ditta Partecipante e/o al materiale esposto, dall'applicazione delle sanzioni previste in caso di inadempimento alle disposizioni di cui al presente articolo.

Fermo restando le disposizioni di cui sopra e fermo restando l'impegno di Rimini Fiera a fare rispettare le stesse ai Partecipanti, Rimini Fiera S.p.A. non potrà essere ritenuta in nessun modo responsabile nel caso in cui, da un'eventuale diversa condotta illecita di un Partecipante, dovesse derivare danno ad altri operatori. Tali eventuali controversie dovranno essere risolte direttamente tra i Partecipanti stessi, con esonero di Rimini Fiera S.p.A. da qualunque onere e/o responsabilità.

Art. 26 – I macchinari esposti non possono essere messi in funzione se non previa autorizzazione scritta della Direzione, la quale valuterà, caso per caso, a suo insindacabile giudizio l'opportunità o meno di concederla. L'eventuale concessione dell'autorizzazione non comporta assunzione di responsabilità alcuna da parte della Direzione, né comunque esonera il partecipante da qualsiasi responsabilità conseguente il funzionamento dei macchinari anzidetti. Il partecipante deve, quindi, mettere in opera tutti gli accorgimenti ed i dispositivi atti a prevenire gli infortuni e gli incendi, ad attenuare rumori, ad eliminare i cattivi odori, ad evitare emissioni di gas; è assolutamente vietata la messa in funzione di macchine od apparecchiature che comportino l'uso di fiamme. In ogni caso i macchinari non dovranno costituire pericoli per alcuno né arrecare ad alcuno molestia. La Direzione si riserva la facoltà di revocare, a suo insindacabile giudizio, l'autorizzazione come sopra concessa, qualora ravvisi la possibilità dei verificarsi di inconvenienti di qualsiasi natura. Qualora le macchine o gli impianti debbano adeguarsi alle norme di legge o regolamenti in vigore, i Partecipanti dovranno farli esaminare a propria cura e spese per ottenere dalle Autorità competenti i relativi nulla-osta.

PUBBLICITÀ

Art. 27 – Mentre viene lasciata la più ampia libertà per lo svolgimento dell'azione pubblicitaria da parte del Partecipante all'interno dello stand, è invece esclusa ogni forma reclamistica che rechi disturbo o che costituisca rapporti di diretto confronto con altri Partecipanti o che, comunque, nuocia allo spirito di ospitalità commerciale della manifestazione fieristica. E' anche vietata la sosta di autoveicoli riportanti marchi o forme pubblicitarie nelle aree di parcheggio del quartiere fieristico, se non espressamente autorizzata da Rimini Fiera e dietro pagamento.

Più in particolare all'azienda Partecipante è vietata:

- qualsiasi forma di pubblicità nelle aree interne ed esterne del quartiere fieristico che avvenga al di fuori del proprio stand;

- la distribuzione dei materiali pubblicitario che avvenga al di fuori della propria area espositiva;

- l'esposizione di cartelli e/o campioni, anche semplicemente indicativi, per conto di ditte non elencate nella domanda di partecipazione e non rappresentate;

- ogni iniziativa spettacolare o di intrattenimento, di qualsiasi tipo, natura e caratteristiche, ancorché limitata all'interno dello stand o finalizzata alla presentazione di prodotti senza la preventiva autorizzazione da parte di Rimini Fiera S.p.A..

Fatto salvo quanto indicato ai capi precedenti, all'esterno dell'area espositiva assegnata, ogni forma di propaganda e pubblicità sarà consentita solo se autorizzata preventivamente dall'ufficio pubblicità di Rimini Fiera S.p.A. e sarà soggetta al pagamento delle tariffe indicate sui listini pubblicitari. Resta a totale ed esclusivo carico della ditta Partecipante la responsabilità derivante dal contenuto dei messaggi pubblicitari.

Ogni forma di volantaggio e di richiami pubblicitari fuori dai limiti degli stand assegnati è tassativamente ed assolutamente vietata sia all'interno che all'esterno del quartiere fieristico.

Fermo restando il rispetto dei limiti sopra indicati, rimane comunque a totale ed esclusivo carico della ditta Partecipante ogni onere e responsabilità civile, amministrativa e penale eventualmente derivante dall'azione pubblicitaria svolta; resta altresì a carico della ditta Partecipante ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti degli altri Partecipanti e/o di terzi in genere derivante dal contenuto dei messaggi pubblicitari o dalla violazione di norme, tra cui quelle sulla concorrenza.

Agli Espositori non è di norma consentito l'uso di apparecchi per la riproduzione della musica e dei suoni. Eventuali eccezioni dovranno essere autorizzate da Rimini Fiera S.p.A. e non esimono l'Espositore dall'adempiere, a propria cura e spese, a quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti d'autore, in ordine alle quali, lo stesso, si assume ogni responsabilità.

L'osservanza dei suddetti divieti, comporterà a carico del Partecipante il pagamento, a titolo di penale, di una somma pari ad € 2.000 (duemila) per ogni comportamento tenuto in violazione delle prescrizioni sopra indicate ed accertato da Rimini Fiera, con riserva di Rimini Fiera stessa di ogni eventuale ulteriore richiesta risarcitoria per il maggior danno subito.

Art. 28 – Non è permesso asportare materiali esposti prima della chiusura della manifestazione. E' tassativamente vietata la vendita con la clausola "Consegna immediata" o la prestazione di servizi a pagamento. Il Partecipante si assume ogni responsabilità nel caso di violazione del suddetto divieto, con esclusione in ogni onere e/o responsabilità in capo a Rimini Fiera. Eventuali controversie riguardanti i rapporti con gli altri operatori presenti e derivanti dalla suddetta violazione dovranno, altresì, essere risolte direttamente tra i Partecipanti stessi, con esonero di Rimini Fiera S.p.A. da qualunque onere e/o responsabilità al riguardo.

Si precisa altresì che, eventuali controversie tra gli operatori (concorrenza stalle, vendita prodotti similari, ecc.) dovranno essere risolte direttamente tra gli operatori stessi, con completo esonero di Rimini Fiera.

Art. 29 – La Direzione si riserva il diritto di esclusiva per qualsiasi riproduzione a mezzo fotografia, cinematografia, disegno o altro sia del complesso fieristico sia dei suoi stand in particolare. All'interno del padiglione fieristico possono operare solo i fotografi autorizzati da Rimini Fiera.

CATALOGO UFFICIALE DI MANIFESTAZIONE

Art. 30 – Senza con ciò assumere impegni o responsabilità di sorta, Rimini Fiera provvede alla stampa ed alla diffusione, consegnandone una copia a titolo gratuito

a ciascun partecipante, del Catalogo Ufficiale con le indicazioni desunte dai moduli A, nella parte relativa al consenso al trattamento dei dati, e dai moduli C e D e dal modulo B per i cambi merce, che dovranno pervenirci entro e non oltre il 5 MARZO 2010.

Qualora il Partecipante non facesse pervenire entro il suddetto termine i moduli sopra indicati, Rimini Fiera pubblicherà i dati già in suo possesso, ivi compresi i nominativi di ditte rappresentate inserite dal Partecipante nella modulistica relativa ad edizioni precedenti.

In tal caso il Partecipante si assume ogni responsabilità per eventuali danni, anche nei riguardi delle ditte non più rappresentate nell'edizione in corso, laddove l'avvenuta modifica delle ditte rappresentate non sia comunicata a Rimini Fiera entro il termine di cui sopra.

Ogni altra indicazione tecnica o pubblicitaria potrà essere inserita da parte del Partecipante, previa richiesta, a pagamento.

In particolare l'inserimento sul catalogo ufficiale della ragione sociale e dei prodotti di ditte rappresentate, presenti in Fiera negli spazi assegnati al rappresentante, avverrà dietro pagamento di € 100 + IVA per ogni nominativo inserito. L'inserimento sul catalogo delle ditte rappresentate non è consentito per i Partecipanti in cambio merce.

Il catalogo della manifestazione è l'unica pubblicazione ufficiale degli organizzatori. Ogni altra pubblicazione a carattere pubblicitario avviene ad iniziativa di privati, che mancano di ogni autorizzazione.

Art. 31 - Il Partecipante si assume ogni responsabilità in merito alla titolarità di diritti sui marchi ed altri segni distintivi, brevetti, invenzioni industriali, modelli industriali, diritti d'autore inerenti i prodotti e/o i macchinari esposti.

Il Partecipante, pertanto, manleva Rimini Fiera da ogni onere e responsabilità nel caso di violazione dei suddetti diritti e comunque in ogni caso di violazione delle norme a tutela della concorrenza sia nei confronti degli altri Partecipanti sia nei confronti di terzi in genere. Eventuali controversie al riguardo tra Partecipanti o tra Partecipanti e terzi, dovranno pertanto essere risolte direttamente tra gli stessi, con esonero di Rimini Fiera da qualunque onere e/o responsabilità.

Art. 32 – Rimini Fiera S.p.A. rivendica come sua proprietà esclusiva, oltre ai suoi marchi, anche la denominazione di "TECHNODOMUS 2010 – 2° Salone dell'Industria del Legno per l'Edilizia e il Mobile", con tutte le loro modificazioni, abbreviazioni, semplificazioni e sigle. E' proibito a chiunque farne comunque uso senza il preventivo consenso scritto della Direzione.

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 33 – La Direzione si riserva la facoltà di integrare in qualsiasi momento il Regolamento Generale della manifestazione con disposizioni intese a regolare l'attività fieristica.

Tali disposizioni, ed in particolare quelle riportate sul fascicolo "Guida per l'Espositore", facendo parte integralmente del presente regolamento saranno obbligatorie per tutti i Partecipanti.

La mancata osservanza di quanto disposto dal Regolamento Generale può comportare, oltre l'immediata chiusura dello stand, eseguita a mezzo di funzionari e personale di Rimini Fiera, anche il ritiro delle tessere di ingresso al quartiere fieristico e la proibizione al Partecipante di accedere ai locali ove è sito lo stand. Tutto ciò senza diritto a rimborso alcuno e fatta salva ogni altra azione di Rimini Fiera a tutela di danni morali e materiali.

Art. 34 – Qualora la Fiera, con una qualsiasi causa anche di forza maggiore, non possa avere luogo, la conferma di partecipazione s'intende automaticamente annullata e la Direzione rimborsa al partecipante il canone versato per la locazione dell'area espositiva.

Qualora, invece, la Fiera venga sospesa dopo la data di apertura:

a) se la sospensione avviene per cause di forza maggiore, nessun rimborso è dovuto al partecipante;

b) in ogni diversa ipotesi, la Direzione rimborserà al partecipante il canone di locazione in proporzione alla durata del mancato godimento. In nessuna delle precedenti ipotesi la Direzione è tenuta a corrispondere al partecipante compensi o indennizzi di sorta.

Art. 35 – Le comunicazioni e i reclami di qualunque natura, saranno presi in esame soltanto se presentati per iscritto. La Direzione deciderà con provvedimenti definitivi e insindacabili.

Art. 36 – I Partecipanti ed i loro dipendenti hanno l'obbligo di osservare e di fare osservare le disposizioni impartite dalla Direzione.

In caso contrario, saranno esclusi dalla Fiera, senza poter vantare diritto alcuno a rimborsi e risarcimenti, ma con l'obbligo, anzi, di pagare gli eventuali danni morali e materiali, causati dalle loro inadempienze.

Art. 37 – Durante la Fiera potranno essere indetti convegni, concorsi e manifestazioni.

INFORMATIVA PER GLI ESPOSITORI EX ART. 13 D.Lgs. n. 196/2003

Art. 38 – Rimini Fiera S.p.A., con sede in Rimini via Emilia 155, Capitale sociale Euro 42.294.067 i.v., Codice Fiscale e P.Iva 00139440408 - Registro Imprese di Rimini: 00139440408 titolare del trattamento dei dati, tratta i dati personali forniti dal Partecipante e dalle ditte da esso rappresentate con modalità anche automatizzate, per le finalità inerenti alla prestazione di tutti i servizi inerenti alla manifestazione, e, previo suo consenso, per aggiornarlo su iniziative e/o offerte della nostra società.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire l'esecuzione dei servizi richiesti, pertanto il mancato rilascio di tali dati non consentirà di eseguire i servizi indicati.

I soggetti che verranno a conoscenza di tali dati personali saranno oltre al titolare gli incaricati addetti ai seguenti settori aziendali: uffici commerciali, uffici tecnici, uffici amministrativi ed ufficio stampa.

Inoltre i dati potranno essere comunicati e/o trasferiti a società controllate e/o collegate a Rimini Fiera e alla sua attività di business, nonché a società di elaborazione dati. In particolare come già espressamente indicato nell'art. 30 con la conclusione del presente contratto di partecipazione, il Partecipante acconsente a che Rimini Fiera provveda ad inserire i dati personali nel catalogo Ufficiale della manifestazione che avrà diffusione in ambito nazionale ed internazionale.

Il Partecipante, inoltre, con la firma della domanda di partecipazione, acconsente a che Rimini Fiera inserisca, per finalità promo - pubblicitarie, i dati personali forniti, nel sito di manifestazione e nella lista dei Partecipanti che viene trasmessa, tramite posta elettronica, alle aziende interessate a ricevere informazioni sulla manifestazione.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003, (aggiornamento, rettificazione, integrazione, cancellazione, trasformazione, in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione, richiesta delle informazioni di cui al 1° capoverso e di cui alle lettere a),b),c),d) e) 2° capoverso), rivolgendosi a Rimini Fiera S.p.A., via Emilia 155 - 47921 Rimini -, oppure mandando un e-mail al seguente indirizzo privacy@riminifiera.it.

Letta l'informativa, il Partecipante tramite la sottoscrizione della domanda di partecipazione esprime specifico consenso al trattamento dei dati personali conferiti, per le finalità sopra esposte.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

 Da rinviare **in originale** (con il mod. C) per posta a:
 Rimini Fiera S.p.a. Via Emilia, 155 – 47921 RIMINI
 c.a. **TEAM TECHNODOMUS**

Compilare in stampatello leggibile



DATI INTESTAZIONE FATTURE		SEDE DI SPEDIZIONE	
Rag. sociale		Rag. Sociale	
P. IVA	Cod. fiscale	Indirizzo	
Indirizzo		Città	
CAP	Prov Nazione	CAP	Prov Nazione
Telefono	Fax	Tel	Fax
Responsabile d'azienda		Incaricato	
Incaricato di pratica		E-mail diretta	
E-mail diretta incaricato			
No. Iscrizione C.C.I.A.A.	Esente IVA ai sensi dell'Art.:		
ed allega a tale scopo dichiarazione d'intento n°			

NOTA BENE:
 tutta la documentazione viene spedita all'indirizzo della ditta espositrice (vedi modulo C), se desiderate una destinazione diversa, indicate qui sopra

ATTENZIONE! Per accedere alle tariffe promozionali è necessario versare l'acconto del 20% entro il 29 Gennaio 2010

TARIFFE AREA NUDA		TARIFFE AREA PREALLESTITA																																																																																																					
Quota di iscrizione € 450		Quota di iscrizione € 450																																																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="4">Area Nuda</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>1 fronte</th> <th>2 fronti</th> <th>3 fronti</th> <th>4 fronti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tariffe fino al 29 gennaio 2010</td> <td>Fino 100 mq⁽¹⁾</td> <td>€ 110</td> <td>€ 123</td> <td>€ 130</td> <td>€ 143</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Oltre 100 mq⁽²⁾</td> <td>€ 110</td> <td>€ 110</td> <td>€ 110</td> <td>€ 110</td> </tr> <tr> <td>Tariffe dal 30 gennaio 2010</td> <td>Fino 100 mq⁽¹⁾</td> <td>€ 130</td> <td>€ 143</td> <td>€ 150</td> <td>€ 163</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Oltre 100 mq⁽²⁾</td> <td>€ 130</td> <td>€ 130</td> <td>€ 130</td> <td>€ 130</td> </tr> </tbody> </table>				Area Nuda						1 fronte	2 fronti	3 fronti	4 fronti	Tariffe fino al 29 gennaio 2010	Fino 100 mq ⁽¹⁾	€ 110	€ 123	€ 130	€ 143		Oltre 100 mq ⁽²⁾	€ 110	€ 110	€ 110	€ 110	Tariffe dal 30 gennaio 2010	Fino 100 mq ⁽¹⁾	€ 130	€ 143	€ 150	€ 163		Oltre 100 mq ⁽²⁾	€ 130	€ 130	€ 130	€ 130	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="6">Area Preallestita</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">16 MQ</th> <th colspan="3">32 MQ</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="6">Tipo</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>1 fronte</th> <th>2 fronti</th> <th>3 fronti</th> <th>1 fronte</th> <th>2 fronti</th> <th>3 fronti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tariffe fino al 29 gennaio 2010</td> <td>Betulla⁽³⁾</td> <td>€ 2.600</td> <td>€ 2.808</td> <td>€ 2.920</td> <td>€ 5.200</td> <td>€ 5.616</td> <td>€ 5.840</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Acero⁽³⁾</td> <td>€ 2.764</td> <td>€ 2.972</td> <td>€ 3.084</td> <td>€ 5.528</td> <td>€ 5.944</td> <td>€ 6.168</td> </tr> <tr> <td>Tariffe dal 30 gennaio 2010</td> <td>Betulla⁽³⁾</td> <td>€ 2.916</td> <td>€ 3.124</td> <td>€ 3.236</td> <td>€ 5.832</td> <td>€ 6.248</td> <td>€ 6.472</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Acero⁽³⁾</td> <td>€ 3.080</td> <td>€ 3.288</td> <td>€ 3.400</td> <td>€ 6.160</td> <td>€ 6.576</td> <td>€ 6.800</td> </tr> </tbody> </table>				Area Preallestita								16 MQ			32 MQ					Tipo								1 fronte	2 fronti	3 fronti	1 fronte	2 fronti	3 fronti	Tariffe fino al 29 gennaio 2010	Betulla ⁽³⁾	€ 2.600	€ 2.808	€ 2.920	€ 5.200	€ 5.616	€ 5.840		Acero ⁽³⁾	€ 2.764	€ 2.972	€ 3.084	€ 5.528	€ 5.944	€ 6.168	Tariffe dal 30 gennaio 2010	Betulla ⁽³⁾	€ 2.916	€ 3.124	€ 3.236	€ 5.832	€ 6.248	€ 6.472		Acero ⁽³⁾	€ 3.080	€ 3.288	€ 3.400	€ 6.160	€ 6.576	€ 6.800
		Area Nuda																																																																																																					
		1 fronte	2 fronti	3 fronti	4 fronti																																																																																																		
Tariffe fino al 29 gennaio 2010	Fino 100 mq ⁽¹⁾	€ 110	€ 123	€ 130	€ 143																																																																																																		
	Oltre 100 mq ⁽²⁾	€ 110	€ 110	€ 110	€ 110																																																																																																		
Tariffe dal 30 gennaio 2010	Fino 100 mq ⁽¹⁾	€ 130	€ 143	€ 150	€ 163																																																																																																		
	Oltre 100 mq ⁽²⁾	€ 130	€ 130	€ 130	€ 130																																																																																																		
		Area Preallestita																																																																																																					
		16 MQ			32 MQ																																																																																																		
		Tipo																																																																																																					
		1 fronte	2 fronti	3 fronti	1 fronte	2 fronti	3 fronti																																																																																																
Tariffe fino al 29 gennaio 2010	Betulla ⁽³⁾	€ 2.600	€ 2.808	€ 2.920	€ 5.200	€ 5.616	€ 5.840																																																																																																
	Acero ⁽³⁾	€ 2.764	€ 2.972	€ 3.084	€ 5.528	€ 5.944	€ 6.168																																																																																																
Tariffe dal 30 gennaio 2010	Betulla ⁽³⁾	€ 2.916	€ 3.124	€ 3.236	€ 5.832	€ 6.248	€ 6.472																																																																																																
	Acero ⁽³⁾	€ 3.080	€ 3.288	€ 3.400	€ 6.160	€ 6.576	€ 6.800																																																																																																

PREVENTIVO AREA NUDA		PREVENTIVO AREA PREALLESTITA	
Quota iscrizione	1 = € 450,00	Quota di iscrizione	1 = € 450,00
Tariffa area nuda	€ X mq = €	TIPO	Betulla Acero
		Preallestito	MQ 16 32
		FRONTI	1 2 3
Totale + iva 20% se dovuta	= €	Tariffa Area Preallestita	= €
		Totale + iva 20% se dovuta	= €

NOTE

(1) Selezionare la tariffa scelta. Stand minimo 16 mq. Gli stand più grandi di 16 mq devono essere calcolati per multipli di 16.
 (2) Tariffa applicabile solo all'eccezione, quindi (esempio) per uno stand di 180 mq 2 fronti, ai primi 100 mq si applica la tariffa piena e ai successivi 80 mq il secondo scaglione (ovvero: 100 mq x € 143,00 + 80 mq x € 130,00).
 Energia Elettrica: Obbligatoria, verrà imputata d'ufficio nel seguente modo: 1 -16 mq 1 kw, 17 -32 mq 2 kw, 33-48 mq 3 kw, da 49 mq in poi 4 kw. Tale voce sarà visibile nella segnalazione di spazio espositivo (Notifica Assegnazione Area Espositiva). La richiesta di kw supplementari si effettua tramite il modulo "D" della "Guida per l'Espositore" che vi sarà inviata una volta definita la posizione.
 (3) Il pacchetto preallestito è comprensivo di affitto area, allestimento e allacciamento elettrico (1 kw/ 16 mq e 2 kw/ 32 mq).
 Per maggiori informazioni e visualizzazione dei modelli visitare il sito www.technodomus.it alla sezione allestimenti.
 Detti importi vanno maggiorati di IVA al 20%.

ACCONTO	
L'acconto verrà versato a mezzo bonifico bancario con indicato chiaramente "ACCONTO TECHNODOMUS 2010" e nome della ditta espositrice. Bonifico da effettuare a: CASSA DI RISPARMIO DI RIMINI SPA Conto intestato a: RIMINI FIERA S.p.A. – Cod. IBAN IT53T0628524201CC0012793500 Cod. BIC (SWIFT) CRRN IT 2R In relazione alla DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ed a quanto prescritto dal Regolamento Generale, la Ditta sottoscritta versa un acconto corrispondente al 20% del precedente TOTALE FATTURA, pari a:	€

Le adesioni saranno accettate sino ad esaurimento delle aree espositive disponibili.
 Verranno prese in considerazione esclusivamente le domande accuratamente compilate, firmate, complete della documentazione richiesta, spedite in originale ed accompagnate dalla ricevuta del versamento dell'acconto pari al 20%.
 Rimini Fiera si riserva la facoltà di inserire in lista d'attesa le domande incomplete o non in originale.
 La facoltà di Rimini Fiera di non accettare la domanda è subordinata anche alla regolarizzazione dei sospesi amministrativi.
SI RICORDA CHE IL PAGAMENTO DEL SALDO PER LA MANIFESTAZIONE DOVRÀ ESSERE EFFETTUATO ENTRO IL 11 MARZO 2010.

La Ditta _____ richiedente l'iscrizione, presa visione del Regolamento Generale, che dichiara di accettare completamente con la stessa sottoscrizione, nel riquadro in basso del modulo di iscrizione, e che restituisce in allegato alla presente, chiede di essere ammessa a partecipare al prossimo TECHNODOMUS 2010.

Per specifica approvazione delle clausole di cui alla successiva lettera a)
 a) Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1341 CC il sottoscritto approva le condizioni di partecipazione e le norme generali trascritte ai numeri: 4 (accettazione Regolamento Generale e Foro competente), 5 (domanda di partecipazione), 6 (cessione-rinuncia-abbandono), 7 (assegnazione stand), 8 (modifica-riduzione-sostituzione spazio), 9-10-11 (occupazione - allestimento stand), 12 (danneggiamenti), 13 (misure di sicurezza), 14 (sicurezza sul lavoro), 15-16 (rimozione stand), 17 (modifiche durata, date e orari), 19 (pagamento dei servizi tecnici e pubblicitari), 23 (danni-assicurazione), 24 (divieto di fumo), 25 (emissioni sonore), 26 (responsabilità macchinari), 27 (pubblicità e volantaggio), 28 (divieti), 30 (inserimento dati in Catalogo Ufficiale), 31 (responsabilità relativa alla proprietà intellettuale e industriale), 33 (integrazioni ed osservanza Regolamento Generale), 34 (annullamento e sospensione fiera), 35 (comunicazioni e reclami), 36 (osservanza disposizioni), 38 (trattamento dati personali).

Per adesione alla manifestazione e accettazione del Regolamento Generale

b) PRIVACY-INFORMATIVA PER I PARTECIPANTI EX ART. 13 D.Lgs. n. 196/2003
 Rimini Fiera S.p.A., con sede in Rimini via Emilia 155, Capitale sociale Euro 42.294.067 i.v., Codice Fiscale e P.Iva 00139440408 - Registro Imprese di Rimini : 00139440408 titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dal Partecipante a dalle ditte da esso rappresentate con modalità anche automatizzate, per le finalità inerenti alla prestazione di tutti i servizi inerenti alla manifestazione e, previo suo consenso, per aggiornarlo su iniziative e/o offerte della nostra società. Il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire l'esecuzione dei servizi richiesti, pertanto il mancato rilascio di tali dati non consentirà di eseguire i servizi indicati. I soggetti che verranno a conoscenza di tali dati personali saranno oltre al titolare gli incaricati addetti ai seguenti settori aziendali: uffici commerciali, uffici tecnici, uffici amministrativi ed ufficio stampa.
 Inoltre i dati potranno essere comunicati e/o trasferiti a società controllate e/o collegate a Rimini Fiera e alla sua attività di business, nonché a società di elaborazione dati. In particolare come già espressamente indicato nell'art. 30 con la conclusione del presente contratto di partecipazione, il Partecipante acconsente a che Rimini Fiera provveda ad inserire i dati personali nel catalogo Ufficiale della manifestazione che avrà diffusione in ambito nazionale ed internazionale.
 Il Partecipante, inoltre, con la firma della domanda di partecipazione, acconsente a che Rimini Fiera inserisca, per finalità promo - pubblicitarie, i dati personali forniti, nel sito di manifestazione e nella lista dei Partecipanti che viene trasmessa, tramite posta elettronica, alle aziende interessate a ricevere informazioni sulla manifestazione.
 L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003, (aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, trasformazione, in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione, richiesta delle informazioni di cui al 1° capoverso e di cui alle lettere a),b),c),d) e) 2° capoverso), rivolgendosi a Rimini Fiera S.p.A., Via Emilia 155, 47921 Rimini -, oppure mandando un e-mail al seguente indirizzo privacy@riminifiera.it
 Letta l'informativa, il Partecipante tramite la sottoscrizione della domanda di partecipazione esprime specifico consenso al trattamento dei dati personali conferiti, per le finalità sopra esposte.

Per specifica approvazione delle clausole di cui alla lettera a) e consenso al trattamento dei dati del partecipante di cui alla lettera b)

DATA _____ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante della ditta

DATA _____ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante della ditta

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Da rinviare **in originale** (con il mod. A) per posta a:
Rimini Fiera S.p.A. Via Emilia, 155 – 47921 RIMINI
c.a. TEAM TECHNODOMUS

DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE

C

SCHEDA CATALOGO

DATI PER IL CATALOGO		SCHEDA CATALOGO – da compilare in stampatello leggibile		TIPOLOGIA ESPOSITORE	
Rag. Soc.	_____	_____			Spazio riservato a statistiche interne, si prega di indicare una sola voce <input type="checkbox"/> Produttore <input type="checkbox"/> Distributore <input type="checkbox"/> Filiale italiana di multinazionale <input type="checkbox"/> Associazione di produttori o distributori <input type="checkbox"/> Altro
Indirizzo	_____	Località	_____		
CAP	_____	Provincia	_____		
Tel.	_____	Nazione	_____		
Fax	_____	E-mail	_____		
		Sito web	_____		

MARCHI	MERCEOLOGIA	1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)	9)	10)
Indicare di seguito, se presenti, i MARCHI COMMERCIALI di proprietà della ditta. (solo testo del nome, no descrizioni del prodotto)											
Inserire i codici corrispondenti ai Vostri Settori Merceologici rilevandoli dal Repertorio Merceologico allegato.		11)	12)	13)	14)	15)	16)	17)	18)	19)	20)

Esempio:

SI: **B/010**

NO: **C** **001** **A3 / 008**
012 015

NOTE PER LA COMPILAZIONE:

- **QUESTO MODULO DEVE PERVENIRE UNITAMENTE AL MOD. A, E COMUNQUE ENTRO IL 5 MARZO 2010, PENA IL MANCATO INSERIMENTO NEL CATALOGO UFFICIALE DI MANIFESTAZIONE (art. 30 R.G.)**
- Solo ed **esclusivamente** i dati contenuti nel presente modulo "C" verranno pubblicati sul catalogo ufficiale (più i dati nel modulo D se sono presenti ditte ospitate)
- Immettere un solo dato per campo
- Scrivere le eventuali **correzioni a penna** in stampatello
- I dati inseriti non correttamente o illeggibili non verranno presi in considerazione

La Ditta _____ iscrive alla manifestazione le seguenti **Ditte Rappresentate** impegnandosi al versamento della somma di **€ 100,00+IVA** per ognuna di esse.
Le Ditte Rappresentate saranno inserite sul **CATALOGO UFFICIALE** della manifestazione seguite dalla dicitura "**Rappresentata da**" seguito dal nome dell'Espositore diretto titolare dello stand.

DITTE RAPPRESENTATE	Rag. Soc. Rappr.to		_____		
	Indirizzo	_____			
	Località	_____	CAP	_____	
	Nazione	_____			
Telefono	_____	Fax	_____		
E-mail	_____	Sito Web	_____		
Codici merceologici: (max 10)	_____	Tipo di Rappresentanza	<input type="checkbox"/> RAPPRESENTATA <input type="checkbox"/> ESCLUSIVA IN ITALIA	<input type="checkbox"/> IN ESCLUSIVA - ZONA:	
Rag. Soc. Rappr.to	_____				
Indirizzo	_____				
Località	_____	CAP	_____	Prov.	_____
Nazione	_____				
Telefono	_____	Fax	_____		
E-mail	_____	Sito Web	_____		
Codici merceologici: (max 10)	_____	Tipo di Rappresentanza	<input type="checkbox"/> RAPPRESENTATA <input type="checkbox"/> ESCLUSIVA IN ITALIA	<input type="checkbox"/> IN ESCLUSIVA - ZONA:	
Rag. Soc. Rappr.to	_____				
Indirizzo	_____				
Località	_____	CAP	_____	Prov.	_____
Nazione	_____				
Telefono	_____	Fax	_____		
E-mail	_____	Sito Web	_____		
Codici merceologici: (max 10)	_____	Tipo di Rappresentanza	<input type="checkbox"/> RAPPRESENTATA <input type="checkbox"/> ESCLUSIVA IN ITALIA	<input type="checkbox"/> IN ESCLUSIVA - ZONA:	

RIMINI FIERA S.p.A. declina ogni responsabilità derivante da eventuali errori od omissioni nella stampa del Catalogo Ufficiale. Non si assume inoltre nessuna responsabilità per il mancato inserimento degli Espositori che non abbiano provveduto a far pervenire il modulo debitamente compilato in originale e nei tempi previsti, o che non abbiano versato interamente o in parte le somme relative all'iscrizione delle Ditte Rappresentate.

DATA _____

OBBLIGATORIO

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA DITTA _____

TIMBRO E FIRMA LEGGIBILE

A - MACCHINE E ACCESSORI PER LA LAVORAZIONE DEL LEGNO

- A001 Equipaggiamenti elettronici per l'acquisizione e l'elaborazione di dati, sistemi di misurazione, prova e controllo
- A002 Fornitura di Impianti completi
- A003 Macchine ausiliarie, attrezzature e dispositivi, altre
- A004 Macchine ed attrezzature per la finitura delle superfici
- A005 Macchine ed attrezzature tecniche per il montaggio e per l'imballaggio
- A006 Macchine ed attrezzature tecniche per la prima trasformazione (produzione di semilavorati)
- A007 Macchine ed attrezzature tecniche per la seconda trasformazione (laminazione, lavorazione meccanica, incollaggio di legno massiccio)
- A008 Macchine ed impianti per lavorazioni speciali
- A009 Macchine ed impianti per speciali gruppi di prodotti
- A010 Macchine portatili per la lavorazione di legno e plastica
- A011 Macchine, attrezzature ed utensili per la produzione e la manutenzione degli utensili
- A012 Macchine, attrezzature tecniche e servizi forestali
- A013 Prodotti per l'equipaggiamento delle macchine
- A014 Risparmio energetico, protezione ambientale, sicurezza sul lavoro, prevenzione incendi e condizionamento
- A015 Tecnologia dei robots
- A016 Tecnologia della movimentazione, immagazzinaggio e prelievo
- A017 Uso di scarti di legno (polveri, trucioli, legna da ardere, cortecce), generazione di energia e calore utilizzando combustibili a base legno
- A018 Utensili e accessori

B - MATERIE PRIME E MASSELLO

- B001 Cornici e profili
- B002 Importatori di materia prima
- B003 Lamellari per costruzione
- B004 Lamellari per finestre
- B005 Pavimenti e sottopavimenti per interni in legno
- B006 Perline e rivestimenti murali
- B007 Produttori di materie prime
- B008 Rivestimenti sottotetti in legno
- B009 Travi e travetti

C - PANNELLI

- C001 Compensati e multistrati
- C002 Compensati marini
- C003 Pannelli truciolari - MDF - OSB
- C004 Pannelli vari
- C005 Tranciati e sfogliati

D - ARCHITETTURA

- D001 Architettura e finiture per interni in legno
- D002 Arredamento per esterni
- D003 Arredamento per giardini e parchi gioco
- D004 Arredo urbano
- D005 Controsoffitti
- D006 Facciate continue di legno e rivestite
- D007 Sistemi di consolidamento

E - COPERTURE IN LEGNO

- E001 Balconi
- E002 Case prefabbricate: prima casa in legno

- E003 Pareti mobili
- E004 Ponti e passerelle
- E005 Sistemi isolanti e ventilati
- E006 Solai
- E007 Tetti e coperture di legno

F - PORTE E FINESTRE IN LEGNO

- F001 Abbaini
- F002 Cassonetti
- F003 Chiusure esterne e portoni
- F004 Finestre
- F005 Finestre e persiane scorrevoli
- F006 Finestre per tetti
- F007 Lucernari
- F008 Persiane
- F009 Porte basculanti
- F010 Porte blindate e tagliafuoco
- F011 Porte e porte a libro
- F012 Porte scorrevoli
- F013 Telai e controtelai
- F014 Zanzariere

G - VETRI

- G001 Pannelli solari
- G002 Vetri e vetri artistici
- G003 Vetri speciali

H - SCALE

- H001 Scale per esterni
- H002 Scale per interni

I - FERRAMENTA

- I001 Guarnizioni
- I002 Maniglie
- I003 Scorrevoli
- I004 Serrature
- I005 Sistemi di chiusura
- I006 Sistemi di fissaggio
- I007 Tasselli e viti

J - DECORAZIONI

- J001 Adesivi e sigillanti
- J002 Antimuffa e antitarlo
- J003 Impregnanti
- J004 Isolamenti tetti-pareti-pavimenti
- J005 Vernici e verniciatura conto terzi

K - SERVIZI

- K001 Engineering e servizi di consulenza
- K002 software di magazzino e di gestione
- K003 software di progettazione
- K004 software indipendente (CAD, ERP, pianificazione e controllo della produzione)
- K005 Studi di progettazione

L - STAMPA SPECIALIZZATA

- L001 Stampa specializzata

M - ASSOCIAZIONI, ENTI E ISTITUZIONI

- M001 Enti pubblici
- M002 Istituti d'istruzione (università, istituti tecnici, ecc.)
- M003 Istituzioni di ricerca e sperimentazione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Da rinviare **in originale** (con il mod. A) per posta a:
Rimini Fiera S.p.A. Via Emilia, 155 – 47921 RIMINI
c.a. TEAM TECHNODOMUS

DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE

D

DITTE OSPITATE

CO-ESPOSITORI (*ditte ospitate*) da compilare in stampatello leggibile

DATI PER LA FATTURAZIONE (1)	Rag. Soc. _____	
	Indirizzo _____	Località _____
	CAP _____	Provincia _____ Nazione _____
	Tel. _____	Resp. d'Azienda _____
	Fax _____	Resp. di pratica _____
	P. IVA _____	
	Cod. Fiscale _____	No. Iscrizione C.C.I.A.A. _____
	Esente IVA ai sensi dell'Art.: <input type="text"/> ed allega a tale scopo dichiarazione d'intento n° <input type="text"/> del <input type="text"/>	

(1) **N.B:** indicare chiaramente il soggetto fiscale a cui imputare la fatturazione

La sopra citata ditta principale, titolare dello stand, iscrive, ai sensi **dell'Art. 18 del R.G.**, le seguenti ditte co-espositrici, ospitandole all'interno del proprio stand, impegnandosi a versare la cifra di **€ 750,00 oltre alla quota di iscrizione** per ognuna delle ditte stesse. **Detti importi vanno maggiorati di iva al 20%.**

CO-ESPOSITORE A	Rag. Soc. _____	TIPOLOGIA ESPOSITORE	Spazio riservato a statistiche interne, si prega di indicare una sola voce <input type="checkbox"/> Produttore <input type="checkbox"/> Distributore <input type="checkbox"/> Filiale italiana di multinazionale <input type="checkbox"/> Associazione di produttori o distributori <input type="checkbox"/> Altro									
	Indirizzo _____											
	Località _____ CAP _____ Prov. _____											
	Nazione _____											
	Tel. _____ Fax _____											
	E-mail _____ Sito web _____											
	Inserire i codici merceologici di riferimento per il Co-Espositore come da Repertorio Merceologico allegato											
Merceologie (per istruzioni vedi mod. C):	1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)	9)	10)		
	11)	12)	13)	14)	15)	16)	17)	18)	19)	20)		

CO-ESPOSITORE B	Rag. Soc. _____	TIPOLOGIA ESPOSITORE	Spazio riservato a statistiche interne, si prega di indicare una sola voce <input type="checkbox"/> Produttore <input type="checkbox"/> Distributore <input type="checkbox"/> Filiale italiana di multinazionale <input type="checkbox"/> Associazione di produttori o distributori <input type="checkbox"/> Altro									
	Indirizzo _____											
	Località _____ CAP _____ Prov. _____											
	Nazione _____											
	Tel. _____ Fax _____											
	E-mail _____ Sito web _____											
	Inserire i codici merceologici di riferimento per il Co-Espositore come da Repertorio Merceologico allegato											
Merceologie (per istruzioni vedi mod. C):	1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)	9)	10)		
	11)	12)	13)	14)	15)	16)	17)	18)	19)	20)		

Le aziende Co-Espositrici partecipano direttamente alla manifestazione e saranno inserite nel catalogo ufficiale della manifestazione, con la dicitura: **"OSPITE DI"** seguita dalla Ragione Sociale della ditta Ospitante.

DATA

OBBLIGATORIO

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA DITTA

TIMBRO E FIRMA LEGGIBILE